

MEMORANDO IDP-DSE-023-2022 Fecha: 23-02-2022

Para: Alicia Fonseca Elizondo

Jefa del Departamento de Investigación y Desarrollo Educativo

De: Carlos Méndez Bonilla

Jefe del Departamento de Seguimiento y Evaluación

Guadalupe Marín Gutiérrez

Asesora Nacional del Departamento de Seguimiento y Evaluación

Responsable de la evaluación

cc. Karla Thomas Powell

Directora Ejecutiva del Instituto de Desarrollo Profesional

Uladislao Gámez Solano

Asunto: Entrega de informe técnico de evaluación.

Estimada señora:

De la manera más atenta, se le remite el siguiente informe técnico de evaluación de la actividad de formación permanente: **AFP- 2021-55** *Herramientas digitales para la Investigación Educativa*, (grupos 3 al 5), correspondiente al cuarto trimestre de 2021, ejecutada por la dependencia: Departamento de Investigación y Desarrollo Educativo. El propósito del informe es que se constituya en un insumo para la mejora del proceso de formación continua, en el cual está enmarcada esta actividad.



I- INTRODUCCIÓN

En este informe se presentan los resultados obtenidos en la(s) evaluación(es) de la/s actividad/es de formación permanente (AFP) realizada/s por su dependencia gestora, según el Modelo de Evaluación del Plan de Formación Permanente (MODEVA-PFP), diseñado por el Departamento de Seguimiento y Evaluación (DSE), con la finalidad de identificar los logros y los resultados en cuanto a los criterios de evaluación de la eficacia, la pertinencia y el impacto a corto plazo en el personal capacitado, para construir evidencias que favorezcan la toma de decisiones y el planteamiento de propuestas de mejora de los procesos de formación permanente, dirigidos al personal del Ministerio de Educación Pública (MEP).

Se conceptualiza la eficacia como la medida en que se cumplen los objetivos de las AFP, en cuanto al aprendizaje, la satisfacción de las personas participantes y el desempeño de las personas facilitadoras, o bien, con el ambiente virtual de aprendizaje, según corresponda, de acuerdo con la estrategia metodológica utilizada para implementar la actividad formativa.

La pertinencia se refiere a la medida en que la AFP responde y es congruente con las necesidades del contexto educativo, la población meta, los objetivos institucionales y los requerimientos de la política educativa.

El impacto a corto plazo valora el aporte de la AFP en el fortalecimiento de los desarrollos personal, profesional e institucional y los factores que han favorecido la implementación de los conocimientos adquiridos en el quehacer laboral, según la percepción de las personas capacitadas.

Estos criterios de evaluación son valorados, a partir de la aplicación de diferentes instrumentos, durante el proceso de formación y posterior a este. La información es registrada y cuantificada en el Sistema de Gestión y Administración de Desarrollo Profesional (SIGAD). A partir de los resultados, se obtiene una valoración cuantitativa y otra cualitativa, según lo establecido en el MODEVA-PFP.

La información cualitativa adicional que se reporta está relacionada con la implementación de lo aprendido en el quehacer laboral e incluye, además observaciones y recomendaciones para la mejora de futuras actividades de formación permanente.



II- PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

1-Información de la Actividad de Formación Permanente.

Actividad 2021-55: Herramientas digitales para la investigación Educativa.

Tabla 1. Características de la AFP.

Modalidad	Estrategia metodológica	Clase de AFP	Población meta	Duración de la actividad	Área estratégica:	Cantidad de grupos evaluados	Fecha de ejecución
Participación	No presencial - Virtual	Taller	Técnico docente ejecutor	24	Gestión pública educativa	3	14/9/2021 al 15/10/2021

2- Resultados de la AFP.

Tabla 2. Evaluación de las personas facilitadoras y número de consultados, según la evaluación realizada.

								EVAI	LUACIÓN REALIZ	ADA	
				N.º de participantes en la AFP		Aprendizaje	Satisfacció	n con la AFP	Aplicabilidad de lo aprendido		
N.º de	Person	nas facilitadoras	Evaluación a las personas	N de μ	iai ticipaiites	eli la AFF	logrado	Desarrollo de la AFP	Personas facilitadoras	Cuestionario a	participantes
grupo	1 (130)	ius ruemtuuorus	facilitadoras	Total	Aprobados	Reprobados	N.º de personas considerados	N.º de respuestas	N.º de respuestas	N.º de personas consultadas	N.º de respuestas recibidas
3	Sonia I	Mora Villalobos	93,10	10	10	0	10	9	9	10	8
4	Marler Morale	ne Valerio es	94,50	15	15	0	15	10	12	15	13
5	Sonia I	Mora Villalobos	92,50	10	10	0	10	6	8	9	7
		1									
тот	ALES	Promedio (x̄)	93,37			T		T		T	
		Sumatoria (Σ)		35	35	0	35	25	29	34	28



Tabla 3. Resultados de la actividad de formación según MODEVA.

		Resultado				
N° de	Aprendizaje	Satisfacció		MODEVA-PFP		
grupo	logrado Valor 20 %	Desarrollo de la AFP Valor 15%	Persona/s facilitadora/s Valor 15 %	Aprendizaje logrado Valor 50%	Valoración cuantitativa	Valoración cualitativa
3	19,20	14,28	13,97	46,31	93,76	Muy buena
4	19,27	14,10	14,18	46,21	93,76	Muy buena
5	18,60	13,70	13,88	45,68	91,86	Muy buena
Resultado total	19,02	14,03	14,01	46,07	93,13	Muy buena

Interpretación cualitativa de los datos: Muy eficaz, muy pertinente y mucho impacto a corto plazo.



2.1- Resultados cualitativos

A continuación se presentan los resultados de las preguntas abiertas del cuestionario aplicado a la población consultada, en relación con la implementación de lo aprendido en el ámbito laboral y las sugerencias para la mejora de las actividades de formación.

Tabla 4. Procesos o procedimientos incorporados, en el desempeño laboral, para la mejora de la gestión del servicio bridado, según opinión de las personas participantes.

Categorías	Descripción	Frecuencias absolutas
Actualización y fortalecimiento del	✓ Contar con mejores herramientas para enfrentar y conocer los desafíos de la educación actual.	1
desarrollo profesional	✓ Mejorar en los procesos de redacción y diseño de propuestas para la capacitación y trabajos de investigación.	1
	✓ Desarrollar proceso de diagnóstico para la determinación de las necesidades de formación en el personal docente en la región educativa.	2
	✓ Valorar el aprovechamiento de los datos solicitados y claridad en la representatividad de algunos resultados obtenidos, haciendo hincapié a que muchas veces no se puede hablar de datos concluyentes. Y nuestra responsabilidad en no hacer incurrir en errores a los usuarios de la información.	1
	✓ Aplicar estrategias para obtener información importante de datos.	2
	✓ Compartir el modelo con otros colegas para su aplicación, pues el monitoreo, seguimiento y evaluación son herramientas necesarias para identificar los impactos de las diferentes actividades de desarrollo profesional que se realizan en la región educativa, así como las visitas, reuniones y otros procesos que buscan mejorar la calidad de la educación.	1
	✓ Mejorar los informes de investigación.	1
	✓ Manipular las TICS en el mejoramiento y aprovechamiento de las diferentes técnicas aprendidas.	1
	✓ Usar herramientas como word art para presentar información sistematizada de una manera visual más efectiva.	1
Mejoramiento de habilidades, competencias y	✓ Mejor uso de la tecnología en la recopilación de evidencias del trabajo realizado y además enriquecer la forma de exponer materiales y trabajos a mi población meta.	2
actitudes	✓ Mejorar el uso de técnicas en la recopilación y análisis de la información.	1
	✓ Usar multimedios para la divulgación.	1



Categorías	Descripción	Frecuencias absolutas
Mejoramiento del	✓ Implementar procesos de capacitación asincrónica	1
desempeño laboral	✓ Mejorar estrategias de mediación	1
	✓ Crear recursos que apoyen la Asesoría.	1
	Total	18

Tabla 5. Razones por las cuales, las personas participantes indican no haber implementado lo aprendido, de la AFP por la que se le consulta.

Obs	Frecuencias absolutas		
Categorías	Subcategorías de respuesta	absolutas	
Puesto laboral	Al no tener grupos de estudiantes a mi cargo se dificulta su aplicación desde mi puesto de trabajo.	1	
	Soy asesor de capacitación.	1	
Otros motivos	Trabajos asignados con otros procedimientos.	1	
	Total de respuestas	3	

Tabla 6. Observaciones para la mejora de la actividad de formación permanente, según el criterio de las personas participantes.

	Observaciones obtenidas de la población consultada	Frecuencias
Categorías	Subcategorías de respuesta	absolutas
1- Planificación de la AFP	Extender la duración del curso ✓ Incluir más horas para contar con más actividades de práctica.	2
	Mejorar la información de las características del curso ✓ Se puede tener interés en lograr un verdadero aprovechamiento personal, pero en la propuesta se utilizan ciertas actividades donde por aspectos de sincronía entre los miembros es de baja utilidad y es necesario para cumplir con la capacitación utilizar este tiempo. De repente, es un asunto de enfoque de este proceso y valorar su rediseño, podría generar mejores beneficios para el usuario.	1
2- Desarrollo de la AFP	Ampliar, profundizar y revisa los contenidos. ✓ Revisar la ortografía y redacción de los materiales escritos.	1



	Observaciones obtenidas de la población consultada	Frecuencias
Categorías	Subcategorías de respuesta	absolutas
	✓ Proponer actividades más prácticas y donde se desarrollen las técnicas en el contexto profesional.	1
	 Contar con recursos educativos ✓ Incorporar más herramientas tecnológicas que ayuden en el desarrollo de procesos investigativos. 	2
3- Ambiente virtual de aprendizaje	Organización de los textos, las actividades y los recursos audiovisuales ✓ Se debe cuidar los materiales escritos expuestos, estaban muy recargados visualmente. Las asignaciones no tenían relación con el material compartido.	1
4- Personas facilitadoras	Mejorar comunicación con participantes: ✓ Mayor acompañamiento por parte de las personas facilitadoras, que propicie una mayor interacción y procesos de retroalimentación entre las personas participantes.	1
5- Otros	Satisfacción con la actividad de formación	_
comentarios	✓ Excelente oportunidad de aprendizaje	4
	Contribución con el desarrollo profesional. ✓ Todo aprendizaje es importante para el desarrollo de nuestras labores profesionales porque amplia la visión sobre la realidad educativa y nos prepara para los diferentes desafíos ante los constantes cambios que atraviesa el sistema educativo.	1
	Continuar con procesos de formación	
	✓ Es importante seguir reforzando el contenido aumentado la profundidad.	3
	✓ Las jefaturas deberían también tener conocimiento y promover su aplicación en los servicios que se brindan. Incentivar su aplicación y motivación.	1
	Limitaciones institucionales y organizacionales ✓ Mejorar la conectividad del edificio donde se labora.	1
	Total de respuestas	18



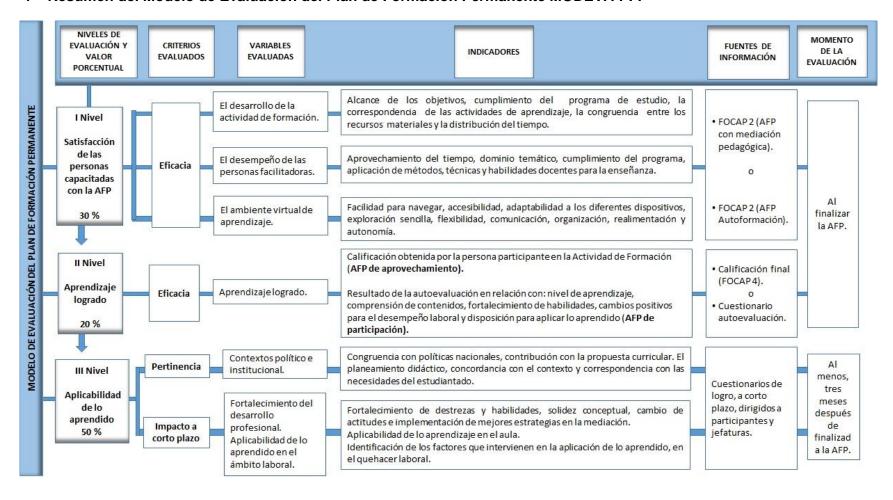
III- RECOMENDACIONES GENERALES

- Promover la divulgación de los resultados de esta evaluación, con el personal responsable del diseño y la ejecución de las AFP que se imparten desde su dependencia gestora, para su realimentación y mejora, considerando los criterios de eficacia, pertinencia e impacto a corto plazo.
- En relación con la eficacia de la AFP, considerar la valoración del desempeño de las personas facilitadoras y la satisfacción con la actividad de formación, para contribuir de mejor manera, con los desarrollos personal y profesional de las personas capacitadas.
- Valorar, de acuerdo a los resultados obtenidos, si la AFP brindada ha sido suficiente para generar los cambios esperados a corto, mediano y largo plazos.
- Informar, a las personas participantes, acerca de la importancia de responder la consulta que se ha de realizar, a través del correo electrónico, tres meses después de la fecha de finalización de la AFP y, de este modo, contar con un mayor número de respuestas para culminar, con éxito, el proceso evaluativo

.



1- Resumen del Modelo de Evaluación del Plan de Formación Permanente MODEVA-PFP





2. Interpretación de los resultados.

Para la interpretación de resultados, el MODEVA-PFP toma como referencia la escala numérica establecida por el Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADES).. A partir de esta escala, se establecen cinco categorías cualitativas de evaluación (Excelente, Muy Buena, Buena, Regular, e Insuficiente). Estas categorías se identifican con los colores del semáforo, de manera que facilite el análisis y la interpretación, tal y como se muestra en la tabla siguiente:

Evaluación Cuantitativa	Evaluación cualitativa	Interpretación, según el MODEVA-PFP			
10 a 59.99	Insuficiente	Ineficaz, nada pertinente y sin impacto a corto plazo.			
60 a 69.99	Regular	Muy poco eficaz, muy poco pertinente y muy poco impacto a corto plazo.			
70 a 84.99	Buena	Eficaz, pertinente y de impacto a corto plazo.			
85 a 94.99	Muy buena	Muy eficaz, muy pertinente y mucho impacto a corto plazo.			
95 a 100	Excelente	Totalmente eficaz, totalmente pertinente y de total impacto a corto plazo.			



3. Descripción de los criterios de evaluación.

Criterio de evaluación	Descripción del criterio	Fuentes de información	Valoración cuantitativa	Valor porcentual
Eficacia	Medida en que se cumplen los objetivos de las AFP, en cuanto al aprendizaje obtenido, la satisfacción de las personas participantes con respecto a la actividad y con el desempeño de las personas facilitadoras. Considera los siguientes aspectos:			
	1- El aprendizaje logrado. Valora los conocimientos y las habilidades adquiridos en la AFP, según el objetivo general y los saberes planteados en el Formulario de Capacitación. Este rubro del criterio varía, según la modalidad de la AFP			20 %
	 En las AFP de la modalidad de aprovechamiento, se refiere a la calificación final de las personas participantes. 	FOCAP 4	Promedio de la calificación final de las personas que asistieron, al menos, al 60 % del total de horas de la AFP	
	 En las AFP de la modalidad de participación, se refiere a la valoración emitida por las personas participantes, a partir de su aprendizaje. 	FOCAP 2 (apartado de: Autoevaluación del aprendizaje)	Promedio del resultado de la autoevaluación del aprendizaje del total de respuestas registradas en el SIGAD.	
	2 -La satisfacción de las personas participantes con la AFP. Considera la satisfacción con el desarrollo de la AFP y también con el desempeño de la persona facilitadora, o bien, el ambiente virtual de aprendizaje (cuando la estrategia metodología es de autoformación).	FOCAP 2 (apartado de: Evaluación de la actividad y de la persona facilitadora)	Promedio del resultado de la evaluación de la actividad y del desempeño de la persona facilitadora.	30 %
Pertinencia	Medida en que la AFP responde y es congruente con las necesidades del contexto educativo, la población meta, los objetivos institucionales y los requerimientos de la política educativa.	Cuestionario de evaluación de	Promedio de los datos obtenidos con el cuestionario aplicado tres meses después de finalizada la AFP, a las	50 %
Impacto a corto plazo	Valora el aporte de la AFP en el fortalecimiento de los desarrollos personal, profesional e institucional y los factores que han favorecido la implementación de los conocimientos adquiridos en el quehacer laboral, según el criterio de las personas capacitadas y las jefaturas.	-pertinencia y logros a corto plazo	personas participantes.	



4. Criterios e indicadores considerados para la valoración de la pertinencia y el impacto a corto plazo.

Área estratégica: Gestión pública educativa

Instrumento utilizado: Cuestionario de logros a corto plazo

Dirigido a participantes

Criterios	Indicadores	Ítems valorados
Impacto a	Logros profesionales	1- Mejorar el desempeño laboral, al fortalecer destrezas para implementar nuevas prácticas.
corto plazo	obtenidos en la	2- Cambiar actitudes, a partir de lo aprendido.
	actividad de	3- Desarrollar, con mayor conocimiento y seguridad, las funciones a su cargo.
	formación.	4- Promover ambientes de trabajo dinámicos y participativos.
		5- Promover la mejora continua del quehacer ministerial, desde las diferentes áreas de acción (administrativa, técnica o curricular).
		6- Mejorar el desempeño laboral mediante el uso de herramientas técnicas.
		7- Poner en práctica planes, programas o proyectos en los ámbitos administrativo, técnico o curricular.
		8- Promover la sana convivencia, la responsabilidad y el liderazgo, entre otros aspectos.
		9- Brindar un servicio de calidad a la comunidad educativa para el mejoramiento institucional.
		10- Compartir lo aprendido con otros miembros del grupo de trabajo.
	Aspectos que han	Las directrices o lineamientos ministeriales.
	contribuido en la	2. El apoyo de la jefatura.
	implementación de lo	3. Los recursos institucionales disponibles.
	aprendido	4. El acompañamiento técnico recibido.
Pertinencia	Pertinencia con	1. La congruencia con las políticas nacionales vigentes.
	políticas nacionales,	2. La contribución con la mejora del desempeño laboral.
	educativas y del	3. La contribución con la mejora del servicio que brinda la dependencia en la que labora.
	contexto educativo.	4. La concordancia con las necesidades del contexto en el que labora.
		5. La relación con las responsabilidades y las tareas asignadas, al puesto de trabajo.