

**CRONOGRAMA CONTRATACIÓN DE CAPACITACIONES 2019  
CONTRATACIÓN DIRECTA EXCEPCIONADA (ARTÍCULO 139 INCISO E, ABIERTA AL PÚBLICO)**

PRIMERA FASE: Procedimiento de contratación ACTIVIDADES	PLAZOS	RESPONSABLES
<b>Entrega de Solicitudes</b>		
Entrega del Formulario en la Proveeduría	1 día hábil	Secretaria de Proveeduría Institucional
Recepción , revisión y asignación a analista respectivo	5 días hábiles	Proveedor Institucional
Recepción , revisión de la solicitud solicitud de subsanes	1 día hábil	Analista de Contratación
Plazo para presentar subsanes de solicitudes	2 días hábiles	Unidad Gestora
Recepción, revisión de subsanes y traslado a digitar	1 día hábil	Analista de Contratación
Digitación de Solicitud de Pedido en SICOP	2 días hábiles	Ingresador de Solicitudes
Aprobación del Departamento Financiero	2 días hábiles	Departamento Financiero
Elaboración de Cartel	1 días hábiles	Analista del Departamento de Contratación Administrativa.
Visto Bueno del Cartel	1 día	Proveedor Institucional
Apertura de las ofertas	2 días hábiles	Analista del Departamento de Contratación Administrativa.
Análisis Técnico y de admisibilidad de las ofertas	3 días hábiles	Analista del Departamento de Contratación Administrativa
Aclaraciones y subsanes de la oferta	3 días hábiles	Oferente
Resolución de Adjudicación	1 día hábil	Analista del Departamento de Contratación Administrativa.
Firmeza	2 días hábiles	Analista del Departamento de Contratación Administrativa.
Solicitud de Especies fiscales y Garantía de cumplimiento	2 días hábiles	Analista del Departamento de Contratación Administrativa.
Orden de compra	1 día hábil	Analista del Departamento de Contratación Administrativa.
<b>Total de Días Aproximados</b>	<b>30 días hábiles</b>	