**Protocolo de videoconferencia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la videoconferencia** | La estrategia metodológica Piensa en Arte.  | **x** | **Tipo de videoconferencia** |
| ***x*** | *Taller* |
|  | *Magistral* |
| ***Requiere el servicio de grabación (streaming). Escriba una equis (x)*** | ***X*** | ***SI*** |  | ***NO*** |  | *Reunión* |
| **Expositor(es)** | **Nombre completo** | **Instancia que representa** | **Correo electrónico/teléfono** |
| *Escriba el nombre completo (nombre y apellidos)* |  | *Escriba el correo oficial* |
| Evelyn Araya Fonseca | Dpto. de Primero y Segundo Ciclos.  | Evelyn.araya.fonseca@mep.go.cr |
| **Organiza***Datos de las personas responsables* | Richard Navarro Garro  | Dpto. de Primero y Segundo Ciclos.  | Richard.navarro.garro@mep.go.cr |
|  |  |  |
| **Población meta** | Docentes que imparten Segundo Ciclo de la Educación General Básica (500 aproximadamente). |
| **Fecha** | 24 de marzo, 2017.  | Horario: 08:00 a.m. a 12:00 m.d. | Sesión No. # 1 |
| **Breve descripción** | Brindar seguimiento a los programas de estudio de Español de I, II y III ciclo y Educación Diversificada, en todas las modalidades, contemplando la educación inclusiva y género. Se realizará una segunda sesión el **26 de junio** con el tema Estrategias metodológicas para la producción textual. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hora** | **Tiempo** | **Actividad #/Desarrollo** | **Recursos** | **Sedes participantes** |
| 8: 00 a.m. | 5  | **Actividad 1:** Bienvenida y saludo general a las sedes participantes. |  | **Centros de Formación de las DRE** de (**CF**): 1. DRE Aguirre2. DRE Santa Cruz3. DRE Cañas4. DRE Grande del Térraba5. DRE Puriscal6. DRE Limón7. DRE Guápiles8. DRE Sulá9. DRE Peninsular10. DRE San José Central**Salas de videoconferencia (SV)**:1. Liceo Experimental Bilingüe de Cartago
2. Liceo Experimental Bilingüe de Palmares
3. CTP de Guaycara
4. CTP San Pablo de León Cortés
5. CTV Monseñor Sanabria
6. Instituto Dr. Clodomiro Picado Twight
7. Liceo La Virgen
8. CTP de Puntarenas
9. Liceo de Atenas
10. CTP de Upala
11. CTPR COTAI de San Carlos
12. Instituto de Guanacaste
13. CTP de Mansión
14. CTP de Pejibaye de Pérez Zeledón
15. Liceo de Heredia
 |
| 8:05 am | 10 | Actividad 2. Presentación de los conferencistas y de los temas.Se presentan a los expositores y posteriormente, se abre un espacio para que los expositores se refieran al marco general de los contenidos. La idea es que haya claridad acerca de los temas que serán abordados en esta sesión. | Presentación de PowerPoint, PeA Lenguaje hipotético. | IDP |
| 8:15 am | 20 minutos  | **Actividad 3. La estrategia y su implementación**Los expositores desde la sala matriz hacen la presentación del tema: * La estrategia metodológica Piensa en Arte y su implementación en el Segundo Ciclo de la Educación General Básica.
* Realizan la explicación sobre primer año de PeA y siguientes.
* Analizan de la circular DVM-00015-2017.

 Se abre el espacio para atender tres participaciones según reporten por chat (una intervención por centros de formación y dos por salas de videoconferencia) 2 minutos por sede.La intención es fortalecer el accionar del docente en el aula. | Proyección multimedia. | **Participan 3 sedes:****Dos salas de videoconferencia****Un Centro de Formación**En el orden que indiquen las sedes en el chat. |
| 8:35 am | 60 minutos  | Actividad 4. Metodología PeA*Se busca la vivencia y el análisis de la metodología PeA.* *Se realiza una exposición interactiva sobre:*1. Los pasos de la estrategia metodológica PeA. 2. Desde la sala matriz, se otorga el pase a las sedes según las situaciones a exponer. De manera aleatoria. Todas las sedes deben estar preparadas para participar. | Proyección multimedia.Ruleta electrónica | Sedes aleatorias que reporte la tómbola |
| 9:35 | 10 minutos | Receso  |  |  |
| 9:45  | 30 minutos | Actividad 5. Exposición sobre “Lenguaje hipotético”. En esta actividad, se espera que las sedes reportadas en la tómbola digital puedan hacer sus aportes y compartir con el resto de las sedes.Exposición interactiva con pase a las sedes.(Uso de imágenes)Los expositores realizan un breve cierre para referirse a las diferentes intervenciones. | Proyección multimedia.Ruleta electrónica. |  |
| 10:15 | 25 minutos | Actividad 6. Manos a la obra.Los expositores asignan a las sedes elaborar una actividad vinculada con el PeA, según la tabla de distribución.Posteriormente, se realiza una lectura y análisis de una lección de PeA por sede según la distribución adjunta. Es necesario tener a mano o mantener en pantalla la distribución. Se solicita toda la colaboración de los facilitadores de sede, así como de los asesores que nos acompañen regionalmente para que sea un ejercicio que permita la discusión y análisis conjunto. |  Lecciones y afiches digitales de PeA. Ver distribución de la tabla 1. | Sedes según la distribución indicada en la tabla. |
| 10:40 a.m.  | 20 minutos | **Actividad 7. Compartiendo las actividades.**Los expositores solicitan la participación aleatoria de 3 sedes, de las cuales se espera laopinión y consultas sobre lo abordado en las lecciones asignadas (5 minutos por sala). Se agradece que los facilitadores tengan debidamente enfocados a los que van a participar. | Uso de la ruleta electrónica. | Según el orden indicado en la ruleta. |
| 11: 00 a.m.  | 15 minutos | **Actividad 8: Evaluación desde el contexto Piensa en Arte.**Los expositores realizan una exposición sobre la evaluación de Piensa en Arte, a partir de un instrumento, se detallará en:Antes, durante y después de PeA. Se hará referencia en la función formativa de la estrategia. | Instrumento antes, durante y después | IDP |
| 11: 15 a.m. | 15minutos | Actividad 9. Bloque de consultas.Atención de consultas por parte de los expositores. Una vez que los expositores abran este espacio para consultas. Los facilitadores de sede hacen el reporte en el chat, quedando ordenados según dicho registro. **Se solicita a los facilitadores que tengan de previo enfocada a la persona que hará la intervención.** |  | Sedes que reporten al chat su deseo de participar |
| 11:30 a.m. | 30 minutos | Actividad 10. Cierre y evaluación. Los expositores hacen un cierre general e invitan a los participantes a que completen la evaluación de la sesión. |  | IDP |

**Observaciones:**

El envío de los **registros de asistencia y fotos**: tatiana.leon.garita@mep.go.cr; evelyn.araya.fonseca@mep.go.cr; richard.navarro.garro@mep.go.cr

El **instrumento de evaluación** se realizará mediante lectura de código QR; sino imprimir el adjunto y aplicarlo al menos a 5 participantes, o ver el enlace: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCpoh7pzEKuEJo94kqz8eeMOZ8Ms6JtNpUGTdNlvVoJzVaIQ/viewform>

Hacer el envío de asistencia y de ser posible un par de fotos en un plazo máximo de 48 horas a los correo indicados.

En caso de desconexión o ausencia a la sesión, favor enviar incidencias en el formato oficial.

