

Transformación curricular, una apuesta por la calidad educativa

MEMORANDO
IDP-DSE-007-2021
Fecha 19-02-2021

Para: Ileana Ruíz Rodríguez
Jefa, Depto. de Gestión de Recursos

De: Carlos Méndez Bonilla
Jefe, Depto. de Seguimiento y Evaluación

Guadalupe Marín Gutiérrez
Asesora Nacional, Depto. de Seguimiento y Evaluación.
Responsable de la evaluación

cc. Karla Thomas Powell Directora Ejecutiva del Instituto
de Desarrollo Profesional Uladişlao Gámez Solano

Asunto: Entrega de informe técnico de evaluación.

Estimada señora:

De la manera más atenta, se le remite el siguiente informe técnico de evaluación de la actividad de formación permanente (AFP) **2020-34: Utilización de Excel en el ámbito educativo**, correspondiente al IV trimestre del 2020, ejecutadas por la dependencia gestora bajo su responsabilidad, con el propósito de que se constituya en un insumo para la mejora de estos procesos.

I- INTRODUCCIÓN

En este informe se presentan los resultados obtenidos en la(s) evaluación(es) de la Actividades de Formación Permanente (AFP), según el Modelo de Evaluación de las Actividades de Formación Permanente (MODEVA-PFP), propuesto por el Departamento de Seguimiento y Evaluación, con la finalidad de conocer los logros y los resultados en cuanto a los criterios de evaluación de eficacia, pertinencia y el impacto a corto plazo en el personal capacitado, para construir evidencias que favorezcan la toma de decisiones y el planteamiento de propuestas de mejora de los procesos de formación permanente dirigidos al personal del MEP.

Se considera la eficacia como la medida en que se cumplen los objetivos de las AFP, en cuanto al aprendizaje, la satisfacción de las personas participantes con la AFP y con el desempeño de la(s) persona(s) facilitadora(s), o bien, con el ambiente virtual de aprendizaje.

La pertinencia se refiere a la medida en que la AFP responde y es congruente con las necesidades del contexto educativo, la población meta, los objetivos institucionales y los requerimientos de la política educativa.

El Impacto a corto plazo valora el aporte de la AFP en el fortalecimiento del desarrollo personal, profesional e institucional y los factores que han favorecido la implementación de los conocimientos adquiridos en el quehacer laboral, según la opinión de las personas capacitadas.

Estos criterios de evaluación, son valorados a partir de la aplicación de diferentes instrumentos durante el proceso de capacitación y posterior a esta. La información es registrada y cuantificada en el Sistema de Gestión y Administración de Desarrollo Profesional (SIGAD). De acuerdo con los resultados, se obtiene una valoración cuantitativa y cualitativa, según lo establecido en el MODEVA-PFP.

Además, se incluye otra información cualitativa relacionada con la implementación de lo aprendido en el quehacer laboral, así como, observaciones y recomendaciones para la mejora de futuras actividades de formación permanente.

II- PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

1- Información de la Actividad de Formación Permanente.

Actividad 2020-34: Utilización de Excel en el ámbito educativo.

Tabla 1. Características de la AFP.

Modalidad	Estrategia metodológica	Clase de AFP	Población Meta	Duración de la actividad	Área estratégica:	Cantidad de grupos evaluados	Fecha de ejecución
Aprovechamiento	No presencial-virtual	Con recursos propios de la instancia	Docente	80	Práctica Docente	6	Del 20/07/2020 al 13/09/ 2020

2- Resultados de la AFP.

Tabla 2. Información de los grupos evaluados según calificación de las personas facilitadoras, y nivel de respuesta de los participantes.

N° de grupo	Personas facilitadoras	Calificación	N° de participantes			Evaluación del aprendizaje logrado	TOTAL DE RESPUESTAS			
							Evaluación de la satisfacción con la AFP		Evaluación de la implementación de lo aprendido	
			Total	Aprobados	Reprobados		Casos considerados	Desarrollo de la actividad	Personas Facilitadoras	Aplicadas
7	Lizbeth Chaves Solís	90,37	26	13	12	13	13	15	14	5
8	Lizbeth Chaves Solís	90,65	26	15	8	15	13	12	17	7
9	Lizbeth Chaves Solís	90,02	24	15	7	15	13	12	17	13
10	Lizbeth Chaves Solís	90,42	28	25	3	25	26	25	25	19
11	Lizbeth Chaves Solís	90,33	24	20	2	20	20	20	21	12
12	Lizbeth Chaves Solís	90,22	28	24	2	24	20	22	24	16

Tabla 3. Resultados de la actividad de formación según MODEVA.

N° Grupo	EVALUACIONES REALIZADAS				Resultado MODEVA-PFP	
	Aprendizaje logrado Valor 20%	Satisfacción con la AFP		Aplicabilidad de lo aprendido Valor 50%		
		Desarrollo de la Actividad Valor 15%	Personas facilitadoras / ambiente virtual de aprendizaje Valor 15%			
	Participante	Participante	Participante	Participante	Cuantitativo	Cualitativo
7	18,52	14,43	14,05	48,67	95,67	EXCELENTE
8	19,09	14,45	14,48	47,68	95,7	EXCELENTE
9	18,26	14,32	13,52	43,40	89,5	MUY BUENA
10	19,81	13,84	14,14	45,40	93,19	MUY BUENA
11	19,86	14,20	14,00	43,93	91,99	MUY BUENA
12	19,85	14,70	13,83	46,52	94,9	MUY BUENA
Total	19,23	14,32	14,00	45,93	93,49	MUY BUENA
Interpretación cualitativa de datos:						
Actividad de Formación Permanente: Muy eficaz, muy pertinente, y de mucho impacto a corto plazo.						

2.1- Otros resultados

A continuación se presentan los resultados de las preguntas abiertas, del cuestionario aplicado a la población consultada, en relación con la implementación de lo aprendido en el ámbito laboral y las sugerencias para la mejora de las actividades de formación.

Tabla 3. Estrategias de mediación implementadas por las personas participantes.

<i>Categorías</i>	<i>Descripción</i>	<i>Frecuencia</i>
Mayor conocimiento en la herramienta tecnológica	Mayor conocimiento, aprendizaje y manejo de la herramienta Excel, aplicable a mi ámbito laboral.	9
	Conocer la herramienta para aplicar en el contexto de la virtualidad.	1
	Mejor preparación y seguridad al utilizar la herramienta Excel .	1
	Por la naturaleza administrativa de mi trabajo, es una herramienta muy pertinente y el curso cubre esas necesidades.	2
	Me ayudo a entender muchas cosas de Excel que antes no sabía.	1
	Avanzar y obtener mejor experiencia en la herramienta de Excel.	3
	Aprendí cosas nuevas sobre Excel que no me imaginaba como usarlo de una forma efectiva.	1
	Poner en práctica la utilización de la herramienta, al finalizar el curso lectivo.	1
Aprendizaje de funciones específicas de la herramientas tecnológica	La creación de tablas y gráficos, con la información de mis estudiantes para obtener datos de interés.	8
	El uso de mayúsculas y minúsculas y los filtros.	1
	Hacer hojas estadísticas.	1
	Mejorar el uso de bases de datos y la tabulación.	2
	Elaboración de gráficos para elaborar informes.	4
	Uso de macros a la hora de pasar las listas y calificaciones.	1
	Uso de fórmulas de manera satisfactoria.	3
Hacer distribuciones de los grupos de materias y las evaluaciones de las mismas.	1	
Mejoramiento de habilidades, competencias y actitudes	Mejorar el desempeño en la realización de diferentes reportes de estudiantes por secciones la presentación de mis registros	1
	Mejorar habilidades tecnológicas	1
	Me permitió optimizar el tiempo de trabajo a partir de la herramienta Excel en donde manejo todas las bases de datos de los estudiantes.	1
	Mayor control de las Guías de Trabajo Autónomo e informes descriptivos.	1
	Elaborar instrumentos de medición y evaluación educativa.	1

	Me ha permitido agilizar la elaboración de documentos relacionados con mi labor y el archivo de datos importantes	3
	Adquirir nuevos conocimientos, para utilizarlos en mi labor docente.	6
	Contar con mayor eficacia al contar con mayor orden y control de los datos de mis estudiantes.	3
Actualización y fortalecimiento del desarrollo profesional	Empoderamiento en cuanto al manejo de Excel, con lo cual he podido ayudar a mis compañeros en ésta etapa de la educación a distancia y contribuir con lo solicitado, muchas veces en cortos plazos.	2
	Mantener una mejor organización.	1
	Implementar el uso de la plataforma de TEAMS con más conocimiento.	1
	Perder el miedo a Excel gracias a ésta actualización que es totalmente aplicable al campo laboral.	4
	Contar con ideas nuevas para aplicarlas en mi quehacer docente.	1
	Es una herramienta de la cual se puede sacar mucho provecho en el ámbito educativo, específicamente en el uso de fórmulas y tablas dinámicas.	1
Total		67

Tabla 4. Observaciones para la mejora de la actividad de formación permanente, según las personas participantes y las jefaturas.

Observaciones obtenidos por la población consultada		Frecuencias absolutas
Categorías	Respuestas	Participante
Desarrollo de la AFP, aspectos de mejora	Ofrecer bases de datos y formularios para poder manipularlos.	1
	Mayor tiempo.	1
	Aumentar el tiempo de entrega de tareas, deben ser más flexibles en cuanto a las fechas de entrega de tareas considerando que mientras llevamos el curso también estemos llenos de muchas obligaciones laborales.	1
	Una mejor redacción en las instrucciones, que sean más claras en el contenido.	2
	Considero que se debe hacer capacitaciones con relación a prácticas y herramientas que los docentes puedan utilizar en el aula, para el desarrollo de las clases, logrando así preparar estudiantes con una visión amplia con relación a la tecnología.	1
	Hacer el curso más dinámico	1
	No pude saber el resultado finalmente de mi desempeño en el curso. Podrían dar un certificado	1
	Dar al menos una sesión virtual, de manera sincrónica.	1

Observaciones obtenidos por la población consultada		Frecuencias absolutas
Categorías	Respuestas	Participante
	Implementar más videos que permitan practicar aún más	1
	Se debe de realizar las actividades de una manera más interactiva e interesante, en menor tiempo, ya que tiende a aburrir mucho.	1
	Por estar en trabajo virtual tomaba mucho tiempo hacer los proyectos y muchas veces no estaban tan claros.	1
	Evaluar desde otro enfoque.	1
	Videos más concretos.	1
Desarrollo de la AFP, satisfacción con el curso	Excelente los trabajos y la manera en cómo se desarrolla el curso.	1
	El curso es muy bueno y en lo general todos los aspectos que abarca son muy comprensibles y acorde a lo que se aprende.	2
	Excelente curso y plataforma.	1
	Un curso muy completo, acertado y de mucho provecho.	9
	Excelente metodología.	1
	Me gustó mucho la guía de pasos detallada.	1
	Me parece que la forma en que dan los cursos es buena, no cambiaría nada.	1
Me gustó la forma en que está configurada la capacitación.	1	
Persona facilitadora	Mas conocimiento del tutor y acceso a lo que está enseñando.	1
	Es de suma importancia que los facilitadores respondan y con brevedad las consultas, la profesora no atendió mis consultas.	3
	Que la profesora a cargo responda dudas pertinentes.	1
	Debe de existir mayor comunicación con el facilitador.	1
	Se necesita más acompañamiento es uno de los cursos más difíciles que he realizado.	1
	Mayor apoyo por parte del mediador.	1
Contribución con el desarrollo profesional	Es una obligación de todo profesional, actualizarse.	1
	Ofrecer ofertas de Excel desde cero para personas como yo.	1
Seguimiento y acompañamiento	Hacer cursos de seguimiento para quienes ya tomamos este, o bien, crear prácticas, manuales, ext, que permitan retomar los temas, pues no todo se pone en práctica de inmediato y uno tiende a olvidar lo que no está usando continuamente, entonces un curso de actualización, de refrescamiento o la posibilidad de consultar un manual le permiten a uno aprovechar mejor los conocimientos oportunamente.	1
	Seguir motivando este tipo de eventos para seguir creciendo profesionalmente, muchas gracias por invertir en nosotros.	1

Observaciones obtenidos por la población consultada		Frecuencias absolutas
Categorías	Respuestas	Participante
	Dar más seguimiento a estudiantes como yo. De adecuación curricular.	2
	Sería muy bueno que se impartiera un segundo curso relacionado con el anterior para profundizar y aprender nuevos usos. Excel avanzados.	6
	Darle continuidad en este caso seguir con cursos.	1
	Que se impartan cursos con más frecuencia.	1
	Ofrecer más cursos de Tecnología.	1
	Debería haber más cupos disponibles, ya que hay muchas personas que quedan por fuera de estos cursos, porque no encuentran cupo.	1
Ambiente virtual de aprendizaje	Explicación mediante videos para quedar más claro los pasos a seguir.	1
	Más participación y más dinámico. Con trabajos para realizar en el momento.	1
	Los videos no eran claros.	1
	Dividir por módulos para un mejor aprovechamiento del curso.	1
Otros	Lástima que son cursos esporádicos.	1
Total		60

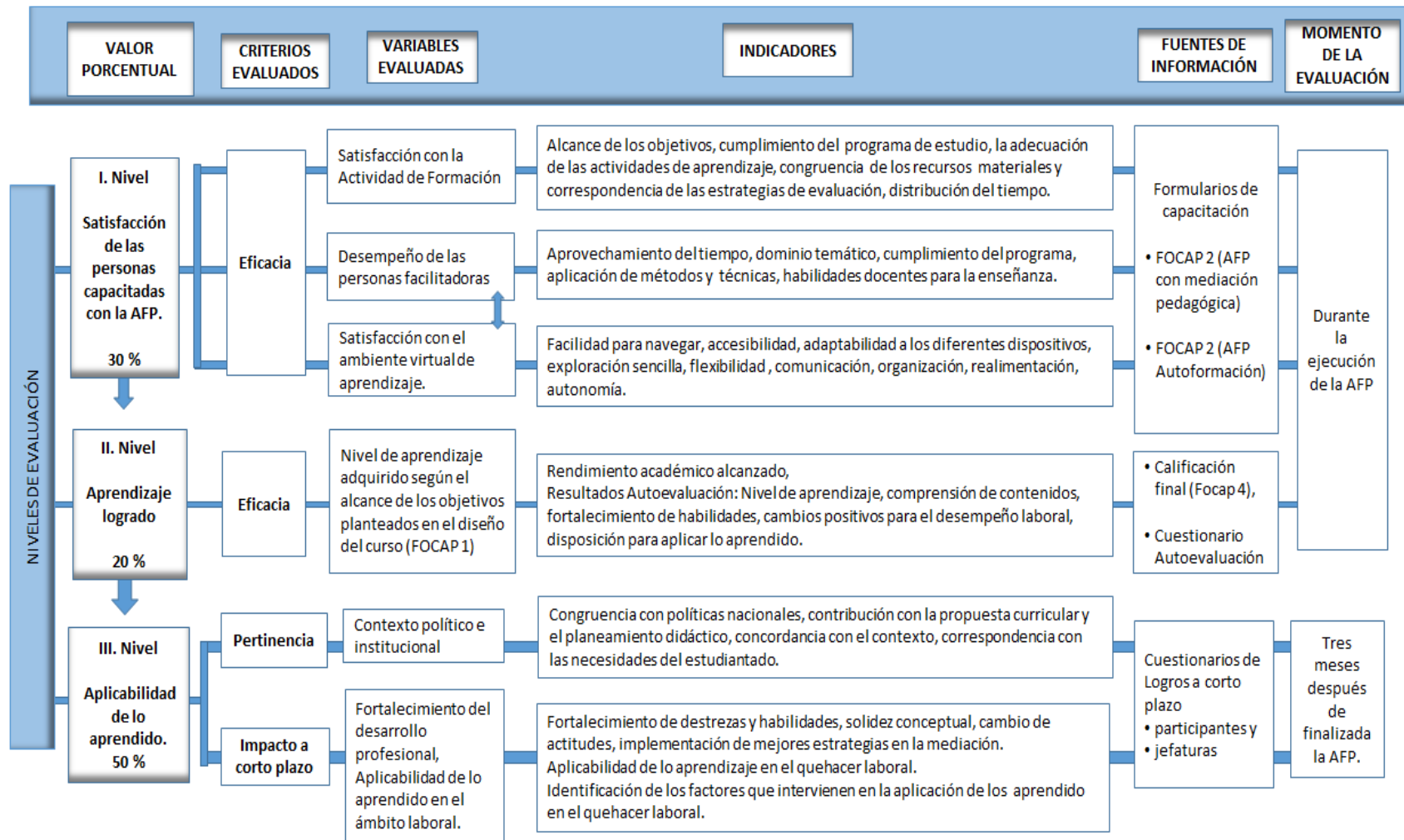
III- RECOMENDACIONES

A nivel general:

- Promover la divulgación de los resultados de esta evaluación, con el personal responsable del diseño y la ejecución de las AFP que se imparten desde su dependencia gestora, para su realimentación y mejora, considerando los criterios de eficacia, pertinencia e impacto a corto plazo.
- En relación con la eficacia de la AFP, considerar la valoración del desempeño de las personas facilitadoras y la satisfacción con la actividad de formación, para contribuir de mejor manera, con el desarrollo personal y profesional de las personas capacitadas.
- Valorar de acuerdo a los resultados obtenidos, si la AFP brindada ha sido suficiente para generar los cambios esperados a corto, mediano y largo plazo.
- Informar a las personas participantes la importancia de responder la consulta que se realizará, a través de correo electrónico, tres meses después de la fecha de finalización de la AFP, y así contar con un mayor número de respuestas para culminar con éxito el proceso evaluativo.

ANEXOS:

MODELO DE EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE



2. Interpretación de los resultados.

Para la interpretación de resultados, el MODEVA-PFP toma como referencia la escala numérica establecida por el CECADES. A partir de esta escala, se establecen cinco categorías cualitativas de evaluación (Excelente, Muy Buena, Buena, Regular, e Insuficiente). Estas categorías se identifican con los colores del semáforo, de manera que facilite el análisis y la interpretación, tal y como se muestra en la tabla siguiente:

Evaluación Cuantitativa	Evaluación cualitativa	Interpretación, según el MODEVA-PFP
10 a 59.99	Insuficiente	Ineficaz, nada pertinente y sin impacto a corto plazo.
60 a 69.99	Regular	Muy poco eficaz, muy poco pertinente y muy poco impacto a corto plazo.
70 a 84.99	Buena	Eficaz, pertinente y de impacto a corto plazo.
85 a 94.99	Muy buena	Muy eficaz, muy pertinente y mucho impacto a corto plazo.
95 a 100	Excelente	Totalmente eficaz, totalmente pertinente y de total impacto a corto plazo.

3. Descripción de los criterios de evaluación.

Criterio de evaluación	Descripción del criterio	Fuentes de información	Valoración cuantitativa	Valor porcentual
Eficacia	<p>Medida en que se cumplen los objetivos de las AFP, en cuanto al aprendizaje obtenido y la satisfacción de las personas participantes con la AFP y con el desempeño de la(s) persona(s) facilitadora(s)</p> <p>1- El aprendizaje obtenido. Valora los conocimientos y las habilidades adquiridos en la AFP, según el objetivo general y los saberes planteados en el Formulario de Capacitación. Este rubro del criterio varía según la modalidad de la AFP</p> <ul style="list-style-type: none"> • En las AFP de la modalidad de aprovechamiento, se refiere a la calificación final de las personas participantes. • En las AFP de la modalidad de participación, se refiere a la valoración emitida por las personas participantes, a partir de su aprendizaje. <p>1- La satisfacción de las personas participantes con la AFP y con el desempeño del facilitador. Valora el desarrollo de la AFP y el desempeño de la(s) persona(s) facilitadora(s), según el criterio de las personas capacitadas</p>	<p>FOCAP 4</p> <p>Autoevaluación del aprendizaje incluido en el FOCAP 2</p> <p>Evaluación de la actividad y del Facilitador incluidos en el FOCAP 2</p>	<p>Promedio de la calificación final de las personas que asistieron al menos al 60% del total de horas de la AFP.</p> <p>Promedio del resultado de la autoevaluación del aprendizaje del total de respuestas registradas en el SIGAD.</p> <p>Promedio del resultado de la evaluación de la actividad y del desempeño del facilitador.</p>	<p>20%</p> <p>30%</p>

Criterio de evaluación	Descripción del criterio	Fuentes de información	Valoración cuantitativa	Valor porcentual
Pertinencia	Medida en que la AFP responde y es congruente con las necesidades del contexto educativo, la población meta, los objetivos institucionales y los requerimientos de la política educativa.	Instrumento de Evaluación de pertinencia y logros a corto plazo	Promedio de los resultados del instrumento aplicado tres meses después de finalizada la actividad de formación.	50%
Impacto a corto plazo	Valora el aporte de la AFP en el fortalecimiento del desarrollo personal, profesional e institucional y los factores que han favorecido la implementación de los conocimientos adquiridos en el quehacer laboral, según la opinión de las personas capacitadas.			

4. Criterios e indicadores considerados para la valoración de la pertinencia y el impacto a corto plazo en el área estratégica: prácticas docentes.

Criterios e indicadores considerados para la valoración de la pertinencia y el impacto a corto plazo en el área estratégica: prácticas docentes.		
Criterios	Indicadores	Ítems valorados
Impacto a corto plazo	Formación profesional para la implementación de lo aprendido	<ol style="list-style-type: none"> 1- Mejora el desempeño laboral al fortalecer destrezas para implementar nuevas prácticas pedagógicas. 2- Cambio actitudes a partir de lo aprendido. 3- Implementación, con mayor solidez conceptual, el programa de estudio de su especialidad. 4- Promoción de ambientes de aprendizaje significativos, flexibles, dinámicos y participativos. 5- Aplicación de estrategias didácticas adecuadas, para el desarrollo de habilidades en el estudiantado. 6- Proposición de estrategias de mediación pedagógica, en el planeamiento didáctico, orientadas al desarrollo de habilidades. 7- Puesta en práctica proyectos o acciones en el aula o en el centro educativo, de manera contextualizada. 8- Promoción de un ambiente educativo que favorezca la sana convivencia, la responsabilidad, el liderazgo, entre otros. 9- Brindar un servicio de calidad a la comunidad educativa para el mejoramiento institucional. 10- Promoción el trabajo colaborativo entre el personal de la institución educativa.
	Aspectos que han contribuido en la implementación de lo aprendido	<ol style="list-style-type: none"> 1- El apoyo de las jefaturas. 2- Los recursos institucionales disponibles. 3- Las habilidades y competencias personales para el desarrollo de la temática. 4- La convicción propia en la temática abordada. 5- Las condiciones del estudiantado (puntualidad, interés por los estudios, cumplimiento de materiales, comportamiento adecuado).

Pertinencia	Pertenencia con políticas nacionales, educativas, del contexto educativo.	<ol style="list-style-type: none">1- La congruencia con las políticas nacionales vigentes.2- La contribución con el desarrollo de la propuesta curricular vigente.3- La contribución con la mejora del planeamiento didáctico.4- La concordancia con las necesidades del contexto en el que labora.5- La correspondencia con las necesidades del estudiantado
--------------------	--	---